

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়
হজ-১ শাখা
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
www.hajj.gov.bd

নম্বর-১৬.০০.০০০০.০০৩.৩৮.০০৪.২২-৭২৫

তারিখ : ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
০৫ জুন ২০২২

প্রাপকঃ প্রধান হিসাবরক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তা
প্রধান হিসাবরক্ষণ ও অর্থ কর্মকর্তার কার্যালয়
ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ ১৪৪৩ হিজরি/২০২২ খ্রি. সনের হজ মৌসুমে হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল (বর্ধিত) ২০২২ গঠনপূর্বক সৌদি আরবে প্রেরণ।

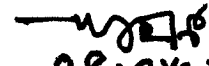
উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে ১৪৪৩হিজরি/২০২২খ্রি. হজ মৌসুমে কাউন্সেলর (হজ) ও হজ প্রশাসনিক দলের দলনেতার নির্দেশনা অনুযায়ী মক্কা, মদিনা ও জেদ্দায় দায়িত্ব পালন, ক্লিনিকের দাপ্তরিক কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান, চিকিৎসক দলের দলনেতার তত্ত্বাবধানে ক্লিনিকের দাপ্তরিক কার্যক্রমে সহায়তা, ক্লিনিকে আগত রোগীদের স্বল্প সময়ে এবং সুশৃংখলভাবে সেবা প্রদান, মিনা, আরাফাহ, মুজদালিফাসহ মক্কা ও মদিনার বিভিন্ন স্থানে হারিয়ে যাওয়া হাজীদের খুঁজে বের করা, হজ কারিগরি দলের দাপ্তরিক কার্যসম্পাদনে সহায়তা, উদ্ভূত বিশেষ পরিস্থিতিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনানুযায়ী প্রয়োজনীয় দায়িত্ব পালনের নিমিত্ত নিম্নলিখিতভাবে হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল (বর্ধিত) ১৪৪৩হিজরি/২০২২ খ্রি. গঠনপূর্বক সদস্যগণের সৌদি আরব গমনাগমনে সরকারের সম্মতি জ্ঞাপন করছি।

ক্র. নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতারভিত্তিতে নয়)	সৌদি আরবে কর্মস্থল	সৌদি আরবে গমনের তারিখ
১.	জনাব মো. আবুল কালাম আজাদ, সিনিয়র সহকারী সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	০৩.০৭.২০২২
২.	জনাব লতিফা খানম, সহকারী সচিব (সংযুক্ত), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	মক্কা	
৩.	জনাব আনোয়ার কবির, সহকারী সচিব (সংযুক্ত), প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	জেদ্দা	
৪.	জনাব মাসুদ আলম, হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	
৫.	জনাব মো: সাখাওয়াত হোসেন, সহকারী পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন	মক্কা	
৬.	জনাব মো. মফিজ উদ্দিন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	
৭.	জনাব মাহে আলম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	
৮.	জনাব মো: মাহবুব আলম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, ঢাকা	জেদ্দা	
৯.	জনাব এস এম জাহাঙ্গীর হোসাইন, ইমাম, হজ অফিস জামে মসজিদ, হজ অফিস, ঢাকা	মক্কা	
১০.	জনাব তানিয়া আক্তার, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা (চ: দা:), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
১১.	জনাব মো: শামীম হোসেন, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম-কম্পিউটার অপারেটর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	জেদ্দা	
১২.	জনাব রুপালী আক্তার, সাঁট মুদ্রাক্ষরিক কাম কম্পিউটার অপারেটর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
১৩.	জনাব হেলেনা সুলতানা, ডাটা এন্ট্রি/কন্ট্রোল অপারেটর, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
১৪.	জনাব মো: আব্দুল আওয়াল, উচ্চমান সহকারী, হজ অফিস, ঢাকা	জেদ্দা	
১৫.	জনাব মো: মোজলেমিন রাজিব, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, হজ অফিস, ঢাকা	মক্কা	
১৬.	জনাব মোহাম্মদ রেজাউল করিম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	মক্কা	
১৭.	জনাব খলিলুর রহমান, উচ্চমান সহকারী, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর	মক্কা	
১৮.	জনাব মো: আব্দুর রাজ্জাক, খাদেম, বায়তুল মোকাররম জাতীয় মসজিদ, ঢাকা	মদিনা	
১৯.	জনাব জাকির হোসেন, গাড়ী চালক (ইসলামিক ফাউন্ডেশন হতে সংযুক্ত), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
২০.	জনাব মোহাম্মদ ইকবাল হোসেন, গাড়ীচালক, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ	জেদ্দা	
২১.	জনাব মো: আব্দুর রহিম, গাড়ীচালক, আইএমইডি	জেদ্দা	
২২.	জনাব মো: জাহাঙ্গীর আলম, গাড়ী চালক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	

ক্র. নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী (জ্যেষ্ঠতারভিত্তিতে নয়)	সৌদি আরবে কর্মস্থল	সৌদি আরবে গমনের তারিখ
২৩.	জনাব সম্মাট, অফিস সহায়ক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
২৪.	জনাব মো: শেখ হাবিবুল্লাহ জোবায়ের, অফিস সহায়ক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
২৫.	জনাব তানিয়া আক্তার, অফিস সহায়ক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মক্কা	
২৬.	জনাব মো: মহিবুর রহমান সেলিম, অফিস সহায়ক, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়	মদিনা	
২৭.	জনাব মো: রফিকুল ইসলাম মোল্লা, বার্তা বাহক, হজ অফিস, ঢাকা	মক্কা	
২৮.	জনাব মো: হাবিবুর রহমান, অফিস সহায়ক, হজ অফিস, ঢাকা	জেদ্দা	
২৯.	জনাব মো: রায়হান উদ্দিন, অফিস সহায়ক, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	মক্কা	
৩০.	জনাব মো: আব্দুস ছালাম, অফিস সহায়ক, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	জেদ্দা	
৩১.	জনাব মো: আব্দুল হান্নান শেখ, অফিস সহায়ক, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়	মক্কা	
৩২.	জনাব জোবায়ের আহম্মেদ খান, অফিস সহায়ক, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ	মক্কা	
৩৩.	জনাব মো: এনামুল হক, ইলেকট্রিশিয়ান, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	মদিনা	

২. প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল ২০২২ এর সদস্যগণ ভিসায়ুক্ত পাসপোর্ট ও বিমান টিকিট গ্রহণকালে তাদের নিয়ন্ত্রণকারী সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট হতে ছাড়পত্র ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে জমা দিবেন।
৩. কাউন্সেলর (হজ) ও হজ প্রশাসনিক দলের দলনেতার নির্দেশনা অনুযায়ী হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণ সৌদি আরবের জেদ্দা, মক্কা, মদিনা, মিনা, আরাফাহ ও মুজদালিফায় দায়িত্ব পালন করবেন।
৪. চিকিৎসক দলের দলনেতার তত্ত্বাবধানে ক্লিনিকের দাপ্তরিক কার্যক্রমে সহায়তা প্রদান করবেন।
৫. ক্লিনিকে আগত রোগীদের স্বল্প সময়ে এবং সুশৃংখলভাবে সেবা প্রদান নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করবেন।
৬. মিনা, আরাফাহ, মুজদালিফাসহ মক্কা ও মদিনার বিভিন্ন স্থানে হারিয়ে যাওয়া হাজীদের খুঁজে বের করার কাজে সহায়তা প্রদান করবেন।
৭. উদ্ভূত বিশেষ পরিস্থিতিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশনানুযায়ী প্রয়োজনীয় দায়িত্ব পালন করবেন।
৮. উক্ত দলের সদস্যদের দায়িত্ব এবং কর্মকাল সরকার কর্তৃক নির্ধারিত হবে এবং বহিঃবাংলাদেশ অবস্থানকালীন সময় তাদের চাকরি ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ে ন্যস্ত বলিয়া গণ্য হবে।
৯. এ দলের সদস্য আবশ্যিকভাবে কাউন্সেলর (হজ), জেদ্দা, সৌদি আরবের নিকট যোগদান করবে এবং দায়িত্ব পালন শেষে কাউন্সেল (হজ), জেদ্দার নিকট হতে ছাড়পত্র গ্রহণ করে স্ব স্ব কর্মস্থলে যোগদান করবে।
১০. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণকে সৌদি আরবের মক্কা/মদিনা/জেদ্দায় কাউন্সেলর (হজ) কর্তৃক নির্ধারিত হোটেল/বাড়ি/ভবনে অবস্থান করতে হবে।
১১. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণ হজ ব্যবস্থাপনা কাজের জন্য স্টিকার ভিসায় সৌদি আরবে গমন করবেন। রাজকীয় সৌদি সরকার কর্তৃক অনুমতি পাওয়া না গেলে এ দলের সদস্য ও অন্যান্য দলের সদস্যগণও পবিত্র হজ পালন হতে বিরত থাকবেন।
১২. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণ সার্বক্ষণিক দায়িত্বে নিয়োজিত আছেন মর্মে বিবেচিত হবেন। যে-কোনো সময় সদস্যগণ হজযাত্রীদের সেবা প্রদানে বাধ্য থাকবেন। এই ক্ষেত্রে ছুটি কিংবা অন্যবিধ বিষয় গ্রহণযোগ্য হবে না।
১৩. এটি সরকারি সফর হিসেবে গণ্য হবে এবং বিদেশে অবস্থানকালীন বাংলাদেশের স্থানীয় মুদ্রায় নিজ নিজ কর্মস্থল হতে যথারীতি বেতন ও ভাতাদি প্রাপ্য হবেন। তবে উক্ত দলের কোন সদস্যই সর্বোচ্চ ৪২ (বিয়াল্লিশ) দিনের বেশী দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না। হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যদের যাবতীয় ভ্রমণ ব্যয় সরকার বহন করবে।
১৪. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণকে চূড়ান্ত বিল উত্তোলনের পূর্বে কাউন্সেলর (হজ), জেদ্দা কর্তৃক প্রদত্ত অবস্থানকালীন প্রত্যয়নপত্র এবং সৌদি আরবে গমন ও প্রত্যাগমনের বিমান টিকেট, বোর্ডিং পাস এবং পাসপোর্টে ডিপারচার ও এয়ারাইভাল এর সীলযুক্ত পাতার ফটোকপি ৪ সেট ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের হিসাব শাখায় দাখিল করতে হবে।
১৫. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল (বর্ধিত) এর পাসপোর্ট আগামী ১৬.০৬.২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের হজ শাখায় (কক্ষ নং-১৪১৬, ভবন নং-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) জমা দিতে হবে। পাসপোর্টের সাথে হজ ওয়েবসাইটে (www.hajj.gov.bd) ফরম সেকশনে বর্ণিত ফরম-৭ পূর্ণাঙ্গ ভাবে পূরণ করে পূরণকৃত ফরমসহ পাসপোর্টের মূল পাতার ফটোকপি, কোভিড-১৯ এর টিকা সনদ এবং বিল ফিক্সেশন এর জন্য ব্যবহৃত জাতীয় পরিচয় পত্রের কপিসহ ২ সেট জনাব মো: আবদুর রউফ শাহিন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয় (মোবাইল নম্বর- ০১৯১৪৬৪৮৫৩৫) এর নিকট জমা দেয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৬. কোনো সদস্য তার ভ্রমণের তারিখ ও কর্মস্থল পরিবর্তনের জন্য আবেদন করতে পারবেন না। নির্ধারিত সময়ে সৌদি আরবে গমনের লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে ব্যর্থ হলে ধরে হবে তিনি সৌদি আরবে গমন করতে অনিচ্ছুক মর্মে গণ্য হবে।

১৭. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের কোনো সদস্য, ক্ষেত্রমত, তাহার স্বামী বা স্ত্রী, সন্তান বা আত্মীয়-স্বজনের সহিত সৌদি আরবে অবস্থান করতে পারবেন না।
১৮. কাউন্সেলর (হজ) প্রয়োজনের নিরিখে প্রশাসনিক দলের দলনেতা, সহকারী মৌসুমী হজ অফিসার মক্কা, মদিনা ও জেদ্দা এবং হজ প্রশাসনিক দল ও হজ চিকিৎসক দলের দলনেতা/উপ-দলনেতাগণের সাথে পরামর্শক্রমে বিশেষ পরিস্থিতিতে বিনাপারামর্শে দলের সদস্যগণের সৌদি আরব অবস্থানকালীন সময়ে কর্মস্থল পুনঃবন্টন করতে পারবেন।
১৯. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণ বিমানের ফ্লাইট প্রাপ্তি সাপেক্ষে তাদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ অনুযায়ী সৌদি আরব গমন ও বাংলাদেশে প্রত্যাবর্তন করবেন।
২০. হজ প্রশাসনিক দলের দলনেতা এবং কাউন্সেলর (হজ) এ দলের সদস্যদের কার্যক্রম সম্পর্কে মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রদান করবেন। মূল্যায়ন প্রতিবেদনে কোনো সদস্যের বিরুদ্ধে বিরূপ মন্তব্য, অভিযোগ থাকলে উহা “অসদাচরণ” হিসাবে গণ্য হবে এবং তজ্জন্য সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির বিরুদ্ধে বিভাগীয়/আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাকে অনুরোধ করা হবে।
২১. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের কোন সদস্য কর্তৃক দায়িত্ব পালনে কোনরূপ অবহেলা/শৈথিল্য/অপারগতা প্রদর্শন করা হলে কাউন্সেলর (হজ), বাংলাদেশ হতে প্রেরিত হজ প্রশাসনিক/হজ চিকিৎসক দলের দলনেতার সাথে পরামর্শক্রমে তাৎক্ষণিক দেশে ফেরত পাঠানোসহ যে কোন প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবেন।
২২. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যদের যাবতীয় ভ্রমণ ব্যয় ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের “বাংলাদেশের বাইরে হজ বাবদ খাত ১৩৫০১-১২০০০১৭০১ নং খাতে” অর্থনৈতিক কোড নং-৩২৪৪১০১ ভ্রমণ ব্যয় খাত হতে বহন করা হবে। এ দলের প্রত্যেক সদস্যকে ২,০০,০০০/- (দুই লক্ষ) টাকা অগ্রিম হিসেবে প্রদান করা হবে; অবশিষ্ট প্রাপ্য অর্থ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সংশ্লিষ্ট খাত হতে চূড়ান্ত বিলের মাধ্যমে প্রদান করা হবে।
২৩. সৌদি ভিসা গ্রহণের জন্য হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের প্রত্যেক সদস্যগণকে আবশ্যিকভাবে প্রয়োজনীয় স্বাস্থ্য পরীক্ষা ও টিকা গ্রহণ করে ই-হেলথ সনদ গ্রহণ করতে হবে।
২৪. হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যদেরকে নিয়ে আগামী ১৬.০৬.২০২২ খ্রি. তারিখ ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং-১৫১৫, ভবন নং-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) সন্ধ্যা ০৬.০০ টায় ওরিয়েন্টেশন অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত ওরিয়েন্টেশনে আবশ্যিকভাবে সকলকে উপস্থিত থাকতে হবে।
২৫. সৌদি আরবে অবস্থানকালে সার্বক্ষণিক মাস্ক পরিধান করতে হবে এবং কোভিড-১৯ সংক্রান্ত স্বাস্থ্যবিধি প্রতিপালন করতে হবে।
২৬. যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে জনস্বার্থে এ আদেশ জারী করা হ’ল।


 ০৫.০৬.২০২২

আবুল কাশেম মুহাম্মদ শাহীন
উপসচিব

ফোন: ৫৫১০১১১৮

e-mail: morahajsection@gmail.com

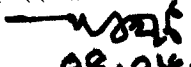
তারিখ : ২২ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
০৫ জুন ২০২২

নম্বর-১৬.০০.০০০০.০০৩.৩৮.০০৪.২২-৭২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
২. সিনিয়র সচিব/সচিব..... সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/কমিশন
৩. মান্যবর রাষ্ট্রদূত, বাংলাদেশ দূতাবাস, রিয়াদ, সৌদি আরব
৪. বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা বিভাগ
৫. অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন/হজ/সংস্থা ও আইন), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬. মহাপরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, ঢাকা
৭. ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিঃ, বলাকা ভবন, কুর্মিটোলা, ঢাকা
৮. মহাপরিচালক, বহিরাগমন ও পাসপোর্ট অধিদপ্তর, ঢাকা (উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে পাসপোর্ট ইস্যুর অনুরোধসহ)।
৯. যুগ্মসচিব (প্রশাসন), ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. কনসাল জেনারেল, বাংলাদেশ কনস্যুলেট জেনারেল, জেদ্দা, সৌদি আরব
১১. পরিচালক, হজ অফিস, বিমান বন্দর, ঢাকা
১২. জেলা প্রশাসক, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, গাজীপুর
১৩. কাউন্সেলর (হজ), বাংলাদেশ হজ অফিস, মক্কা-আল-মোকাররমা, সৌদি আরব
১৪. মহাব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, স্থানীয় কার্যালয়, মতিঝিল, বা/এ, ঢাকা
১৫. পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা

১৬. মহাব্যবস্থাপক (সেল্‌স), বিমান, মতিঝিল, ঢাকা (বর্ণিত সদস্যদের অনুকূলে নির্ধারিত তারিখে বিমান টিকিট সংরক্ষণের অনুরোধসহ)
১৭. উপসচিব, নিরাপত্তা-২, জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (হজ প্রশাসনিক দলের সহায়তাকারী দলের সদস্যগণকে ১৬.০৬.২০২২ অত্র সরকারি আদেশের কপি প্রদর্শন সাপেক্ষে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
১৮. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)
১৯. সচিবের একান্ত সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
২০. উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, আঞ্চলিক/জেলা পাসপোর্ট অফিস,....., জেলা (উল্লিখিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অনুকূলে অফিসিয়াল পাসপোর্ট ইস্যুর অনুরোধসহ)।
২১. সিস্টেম এ্যানালিস্ট, আইসিটি সেল, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা {তাকে মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.mora.gov.bd) তে প্রকাশ করার অনুরোধসহ}
২২. উপ-মহাব্যবস্থাপক, জনতা ব্যাংক লিমিটেড, জিরোপয়েন্ট শাখা, ঢাকা
২৩. ইমিগ্রেশন অফিসার, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, ঢাকা
২৪. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, ঢাকা
২৫. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, দর্শনার্থী কক্ষ, গেইট নং-১, ২ ও ৩ বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দলের সদস্যগণকে ১৬.০৬.২০২২ অত্র সরকারি আদেশের কপি প্রদর্শন সাপেক্ষে সচিবালয়ে প্রবেশের অনুমতি প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
২৬. ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বিজনেস অটোমেশন লিঃ, বিডিবিএল ভবন, ১২ কাওরান বাজার, ঢাকা {তাকে ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের হজ সংক্রান্ত ওয়েবসাইট (www.hajj.gov.bd) এ প্রকাশ করার অনুরোধসহ}।
২৭. স্বত্বাধিকারী/ব্যবস্থাপনা পরিচালক, ওভারসিস লিংক লি., ১/ক, টিসিবি ভবন, নিচতলা, কারওয়ান বাজার, ঢাকা (উপরোক্ত আদেশে বর্ণিত সদস্যদের জন্য নির্ধারিত তারিখের ০৩ (তিন) দিন পূর্বে বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স হতে সদস্যদের বিমান টিকেট সংগ্রহপূর্বক হজ শাখায় সরবরাহের অনুরোধসহ)।
২৮. জনাব..... সদস্য, হজ প্রশাসনিক সহায়তাকারী দল ১৪৪৩ হিজরি/২০২২ খ্রি.


 ০৫.০৬.২০২২
 আবুল কাশেম মুহাম্মদ শাহীন
 উপসচিব